



REGIONE SICILIA
AO PAPARDO – MESSINA
SERVIZIO FORMAZIONE

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER L'UTILIZZO DI UN'AULA

Al Responsabile del Servizio di Formazione

Il sottoscritto _____

Qualifica _____ Unità Operativa di appartenenza _____

Recapito Telefonico _____

CHIEDE

di poter utilizzare un'aula dell'area formazione, nello specifico:

- | | | | | |
|----------------------|--------------------------|---|--------------------------|--------------------------|
| 1. Auditorium | <input type="checkbox"/> | + | attrezzatura informatica | <input type="checkbox"/> |
| 2. Aula A | <input type="checkbox"/> | + | attrezzatura informatica | <input type="checkbox"/> |
| 3. Aula B | <input type="checkbox"/> | + | attrezzatura informatica | <input type="checkbox"/> |
| 4. Aula Multimediale | <input type="checkbox"/> | + | attrezzatura informatica | <input type="checkbox"/> |

Dal ___/___/___ Al ___/___/___ Dalle ore ___:___ Alle ore ___:___

Per la seguente iniziativa _____

A cui si prevede parteciperanno n. _____ persone circa

Il richiedente è responsabile dei beni e delle attrezzature presenti nell'aula, è consapevole che il servizio di assistenza in Aula è subordinato dall'effettiva disponibilità di personale e che pertanto non può essere garantito né in toto né in parte, di aver preso visione delle norme di evacuazione.

Messina, _____

Il Richiedente

Il Responsabile del Servizio Formazione vista la richiesta avanzata autorizza il richiedente ad utilizzare la seguente aula A - B - Multimediale - Auditorium

Data _____

Il Responsabile